

Verslag MR-vergadering 05-09-2017

Plaats: 't Startpunt

Tijd: 20.00-22.00 uur

Aanwezig namens MR: Mirjam, Jeroen, Peter, Marcel, Carla, Raymond, Jamie, Simone, Joey

Aanwezig namens directie: Juliët

Afwezig (met kennisgeving):

1. Opening en mededelingen

Wijziging data MR-vergaderingen:

Dinsdag 5 september 2017

Maandag 9 oktober 2017

Dinsdag 28 november 2017

Maandag 29 januari 2018

Dinsdag 20 maart 2018

Maandag 14 mei 2018

Dinsdag 12 juni 2018

2. Vaststellen notulen vorige vergadering (19-06-2017)

Notulen vastgesteld

3. Actielijst vorige vergadering

Zie actielijst onderaan de notulen.

Er zijn heel wat acties geschrapt omdat deze afgehandeld, of niet meer van toepassing zijn.

4. Vaststellen van de agenda:

Agenda is vastgesteld

5. Start Juliët:

Er zijn de afgelopen weken kennismakingsgesprekken geweest met alle leerkrachten. Maandag 4 september was er een studiedag, gericht op het vormen van een visie. Het team is met elkaar in gesprek gegaan over de ontwikkeling van onze visie voor de komende 4 a 5 jaar. Ook is het samenwerkend leren en teamvorming aan de orde gekomen. Deze studiedag heeft Juliët als een goede start ervaren!

Juliët heeft een gesprek met de OR van 't Startpunt gehad en heeft besproken dat heel veel taken die de OR nu op zich neemt, bij de MR horen. De afspraak is nu, dat de OR zich alleen richt op de taken die bij een OR passen. Mark is betrokken bij de OR van 't Startpunt en Silvana bij de OR van de Pantarhei.

Wat betreft de communicatie naar de ouders toe, komt er 3 tot 4 keer per schooljaar een informatie-nieuwsbrief waarin ouders ook geïnformeerd worden over de voortgang van de zaken rondom de inspectie.

Er komt een tevredenheidsonderzoek/enquête voor de ouders, leerkrachten en leerlingen. Hoe kunnen we ervoor zorgen dat zo veel mogelijk ouders dit in gaan vullen? Er wordt als tip gegeven om dit tijdens de ouder-vertelgesprekken te doen, ouders kunnen dan voor of na het gesprek op een van de computers de enquête invullen. Wel is het dan raadzaam om begeleiding te hebben in de gang/hal om eventueel de helpende hand te bieden.

Er komt nog een toelichting op de ouder-vertelgesprekken naar ouders toe.

6. Opvolging Bianca en doorkijk “aftreedrooster”:

Eigenlijk “moet” er een leerkracht van de Pantarhei tot de personeelsgeleding toetreden, Juliët mailt het team met de vraag of iemand van het team van de Pantarhei in de MR wil.

Aftreedrooster: in principe loopt termijn van Peter in maart af. Peter gaat nadenken over een besluit.

7. Voortgang inspectie:

Er zijn ontwikkelteams opgestart en vlak voor of na de herfstvakantie wordt inspectiebezoek verwacht. Daarna in februari weer voor een groot onderzoek. De bedoeling was dat de inspectie al vóór de zomervakantie zou komen, maar door de vele klassenbezoeken die al geweest zijn (oa audit), is dit bij een gesprek met Hanneke gebleven.

Studiedagen:

8. Half september is er een studiedag voor het hele managementteam.

Vrijdag 6 oktober is er een studiedag voor het team, waarin oa een terugkoppeling van de afgelopen 6 weken centraal staat.

9. TSO:

Kimberley is weg, dus nu ligt de verantwoordelijkheid bij de directie (Juliët). Op dit moment krijgen de ouders en leerkracht van het kind een mail dat er een betalingsachterstand is en dat het kind niet mag overblijven totdat de achterstand betaald is. Het voorstel van Mirjam is, om dit punt bij Juliët neer te leggen.

10. Jaarverslag MR 2016-2017:

Geen opmerkingen, behalve dat de MR toelichting wil over de (negatieve) begroting, Joey vraagt dit na bij directie en vult dit nog aan.

11. Jaarplanning MR:

Allemaal nadenken over de invulling van de jaarplanning voor dit schooljaar. Het informatieboekje over de MR kan een goed hulpmiddel hierbij zijn.

12. Zwemprotocol:

Juliët is bij een overleg van het zwembad geweest, over de veiligheid in het zwembad. Conclusie: er ligt een goed zwemprotocol en het is bij ons in het zwembad goed geregeld. Maar: -

- hoort schoolzwemmen bij onderwijs?
- Het kost veel tijd
- het is een grote verantwoordelijkheid voor

school/leerkracht.

Jamie merkt op dat het vrij chaotisch is, in het zwembad zelf, er is wel veel kundig personeel. Ook is de extra controle merkbaar bijv. Naar het toilet gaan, eerst melden leerkracht en daarna weer melden als je terug bent.

Het is niet bekend bij ouders, dat het een “natte” zwemles is. Doelstelling is veranderd en voorheen was het een wekelijkse zwemles, nu om de week.

We moeten ouders voorbereiden dat “het schoolzwemmen” niet vanzelfsprekend is, mede omdat het een grote verantwoordelijkheid is voor school en de leerkracht.

De gymlessen kunnen ook aangepast worden, zodat er meer lestijd overblijft.

Bijvoorbeeld door de weken dat er schoolzwemmen is, één gymles te laten vervallen.

13. Rondvraag:

Jeroen:

Hoe zit het met het kamp (schoolreis) van groep 7 van de Panta rhei? Is erg onduidelijk. Joey licht toe: In principe is de afspraak, of in groep 5 of in groep 6, maar door bijv. Combinatiegroepen heb je soms uitzondering op de regel. Het huis is dit jaar wel weer gewoon geboekt.

Simone:

Is het een idee om weer een ouderavond te organiseren over internet/telefoongebruik onder kinderen, evt. in samenwerking met De Westhoek? Hier wordt positief op gereageerd, op agenda voor volgende vergadering.

Peter:

Op de Panta rhei is het zo dat kinderen alleen naar huis gaan, aan het einde van de dag, na een gymles in Olympiahallen. Dit levert soms gevaarlijke situaties op. Het gaat om een paar groepen op de Panta.

Op 't Startpunt is het zo, bijv. Na het zwemmen, de kinderen alleen zelf naar huis mogen als de ouders dit met de leerkracht besproken hebben. De leerkracht is sowieso tot half 4 bij het zwembad, de kinderen die niet alleen naar huis mogen, worden of opgehaald bij zwembad of lopen met leerkracht weer terug naar school. Jamie overlegt met Juliët.

14. Sluiting:

21:45 uur

Actielijst bij notulen 05-09-2017

Allen:

- Sponsors (logo) plaatsen waar dit mogelijk is (denk aan Biesheuvel)
- Nadenken over wat we in de jaarplanning willen hebben.

Mirjam:

- Neemt contact op met Juliët over TSO
- Contact opnemen over MR scholing

Peter:

- Gaat nadenken over besluit wel of niet verkiesbaar stellen als MRlid

Juliët:

- Mailt team Panta rhei of iemand zich aan wil melden als MR-lid personeelsgeleding

Simone:

- Bianca vragen of zij weet waar het infoboekje over de MR is gebleven.

Jeroen:

Joey:

- Samen met Juliët beter proberen te regelen hoe de opvolging van bestuursleden in zijn werking gaat.
- Jaarverslag (aanvullen) en notulen MR plaatsen op de websites (Saskia vragen)

Mark:

- Meer bekendheid over schoolgids op de website en algemeen stukje over MR (waar notulen te vinden ed)

Jamie:

- Overleggen met Juliët over gymlessen op de Panta rhei (zie rondvraag Peter)

Marcel:

Raymond:

Agendapunten voor de volgende vergadering(en):

- Continuerooster (Hanneke)
- Ouderavond (internet/telefoongebruik bij kinderen)